

8. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie jednego kryterium oceny ofert : 100% cena oferty brutto .

III. Fakturowanie i zapłata

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w oparciu o ceny jednostkowe, podane przez Wykonawcę w formularzu cenowym (Załącznik nr 2), będącym załącznikiem do formularza oferty.
2. Zamawiający wystawi fakturę VAT za rzeczywiście odebraną ilość odpadu przeznaczonego do recyklingu wg ceny jednostkowej podanej w tabeli 2 formularza cenowego, z danymi Wykonawcy podanymi w formularzu oferty.
3. Zamawiający przekaze fakturę Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych od dnia odebrania odpadu.
4. Termin płatności faktury przez Wykonawcę na konto Zamawiającego podane w fakturze – 14 dni od daty wystawienia faktury.

VII. Kontakt z Zamawiającym

Do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania wyznaczono:

1. Daniel Dyjasek tel. 47 791 1437 e-mail: daniel.dyjasek@go.policja.gov.pl

VIII. Załączniki

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – formularz cenowy